

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Кинерь Малмыжского района Кировской области**

Принято на заседании педагогического Совета 20.01.2020 года. Протокол № 4.

Утверждено приказом директора №4-б от 21.01.2020 г.

Директор школы \_\_\_\_\_ И.А.Лисакова

**Положение  
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п.29 ч. 1, п.7 ч.2 ст.34, Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в общеобразовательном учреждении (далее – ОУ).

**2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются.**

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение обучающихся 1-4 классов бесплатным питанием, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних.
- 2) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 3) предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из муниципального бюджета и за счет средств родителей;

**3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.**

3.1. Общеобразовательное учреждение по согласованию с Управлением образования ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1),2),3) Положения, носит гарантированный характер.

3.5. Администрация ОУ ходатайствует перед Управлением образования о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета.

3.6. Администрация ОУ определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список утверждается приказом руководителя ОУ ежегодно.

3.7. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе ходатайства (заявки) руководителя ОУ в Управление образования.

3.8. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя ОУ создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации;
- представитель педагогического коллектива;
- председатель совета родителей;
- председатель совета обучающихся.

К работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители классов;
- председатели родительского комитета;

3.9. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.10. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.11. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (справка МСЭ);

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.13. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

– предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;

– отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.14. Решение комиссии вносится в протокол заседания.

3.15. Руководитель ОУ в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Руководитель ОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.17. Администрация:

– проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, совета родителей, педагогического совета.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, или педагогического совета.